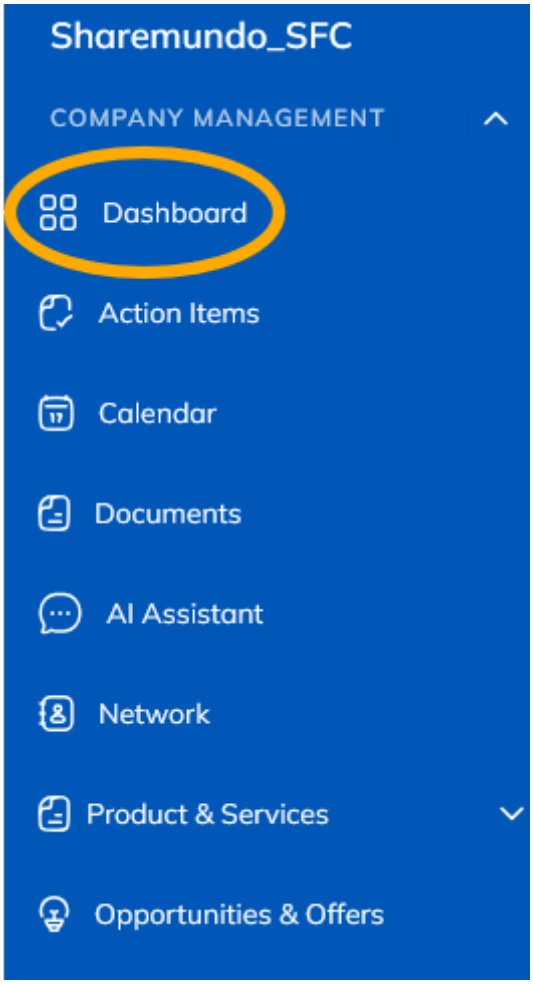
Modifier une annonce interne

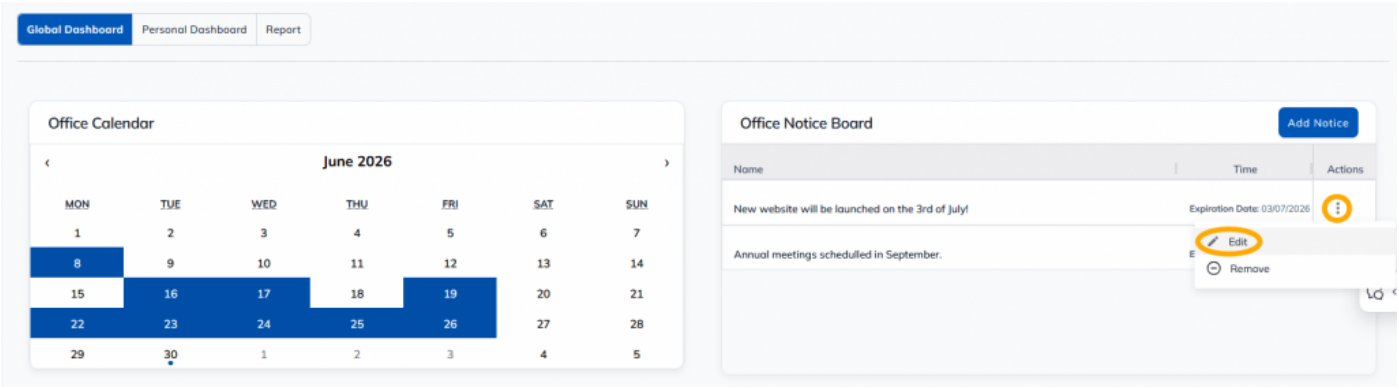
Processus communs à tous les types de solutions sharemundo links · https://sharemundo.com/help/modifier-une-annonce-interne/

Cette fonctionnalité est commune à toutes les solutions sharemundo links®.

Etape 1 : Allez à la section 'Tableau de bord' de l'entreprise.



Etape 2 : Dans le widget 'Annonces internes', choisissez l'annonce que vous souhaitez modifier et cliquez sur "Modifier" dans la colonne 'Actions'.



Etape 3 : Modifiez le formulaire d'édition et enregistrez.

