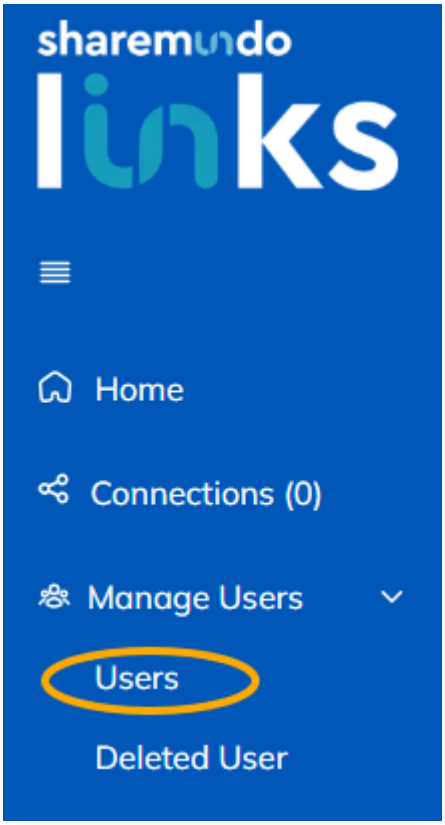
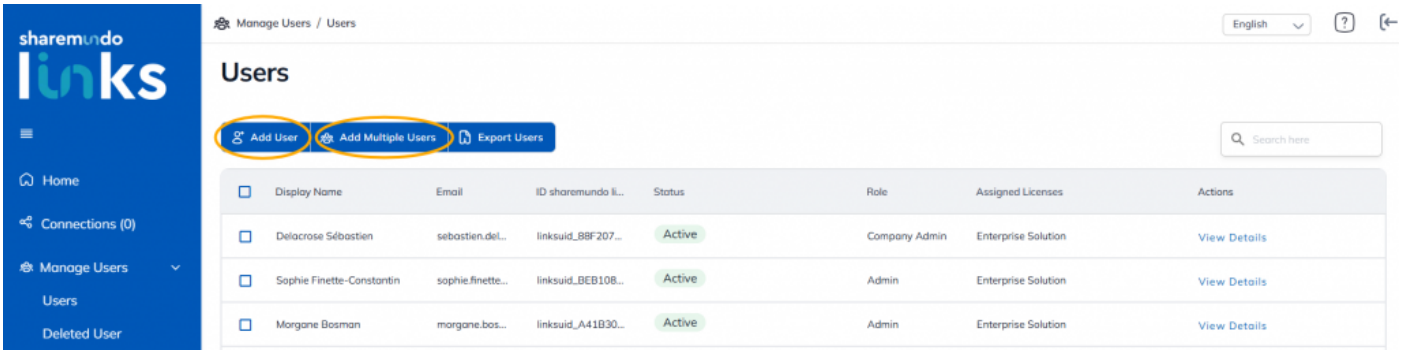
Créer un nouvel utilisateur

Serveur d'administration · https://sharemundo.com/help/creer-utilisateur/

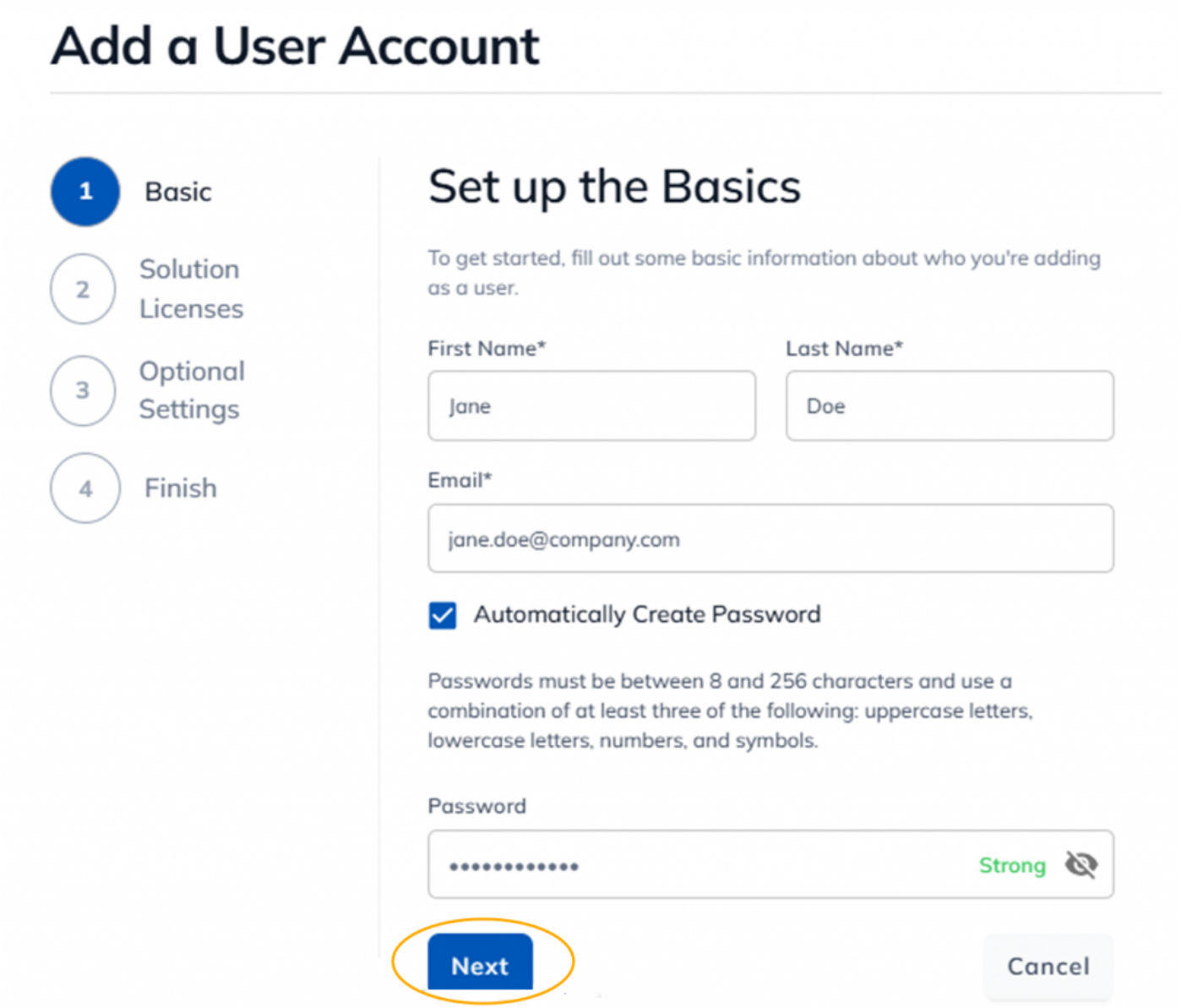
Etape 1 : Allez à la section 'Utilisateurs' (rubrique 'Gestion des utilisateurs' dans le menu de gauche).



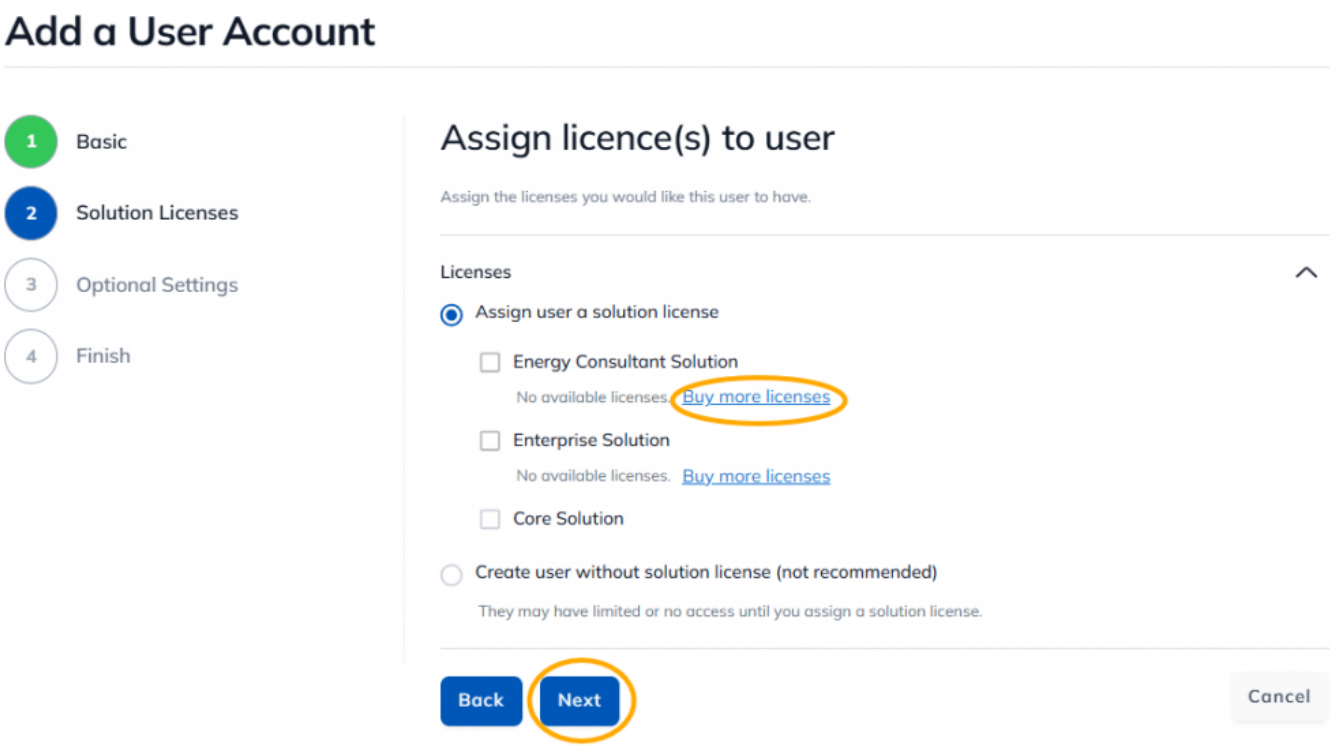
Etape 2 : Cliquez sur 'Ajouter un utilisateur' ou 'Ajouter plusieurs utilisateurs'.



Etape 3 : Entrez les détails de l'utilisateur ou des utilisateurs et cliquez sur 'Suivant'.



Etape 4 : Sélectionnez la licence que vous souhaitez attribuer à l'utilisateur ou aux utilisateurs et cliquez sur 'Suivant'.



Note : Si le nombre de licences disponibles est insuffisant, vous pouvez en acheter davantage en cliquant sur le lien « Acheter plus de licences », situé à droite de chaque type de licence.

Etape 5 : Sélectionnez le rôle que vous souhaitez attribuer à l'utilisateur ou aux utilisateurs, ajoutez des détails supplémentaires (si vous le souhaitez) et cliquez sur 'Suivant'.

Note : les différents rôles sont décrits ici.

Roles

Admin roles give users permission to view data and complete tasks in admin centers. Give users only the access they need by assigning the least-permissive role.

- (●) User (no admin access)
- ( ) Admin Access

Profile info

Job Title

Job Title

Mobile Phone

Mobile Phone

Street Address

Street Address

City

City

State or Province

State or Province

Zip or Postal Code

Zip or Postal Code

Country

Country

Back Next Cancel

Etape 6 : Vérifiez les informations entrées et cliquez sur 'Soumettre'.

