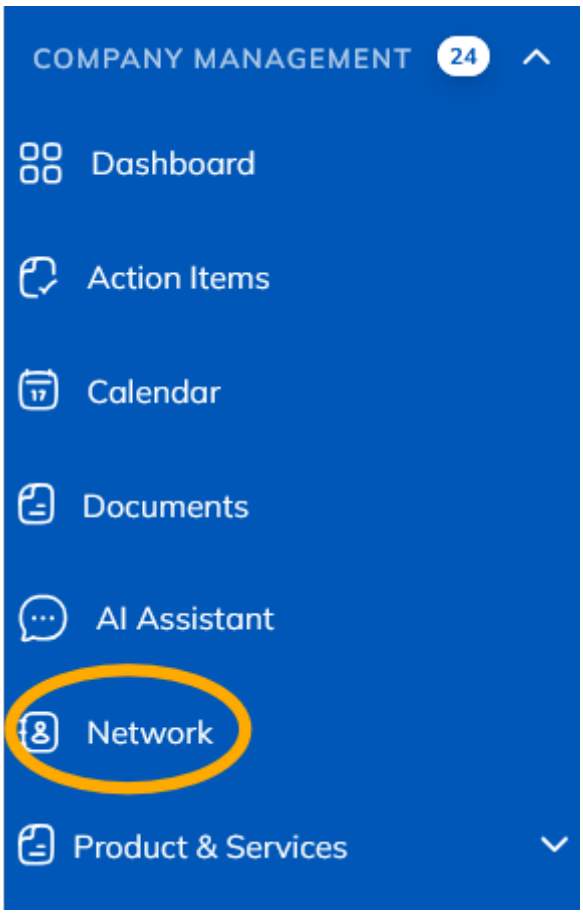
Créer un nouvel utilisateur dans mes contacts

Processus communs à tous les types de solutions sharemundo links · https://sharemundo.com/help/creer-un-utilisateur-entreprise/

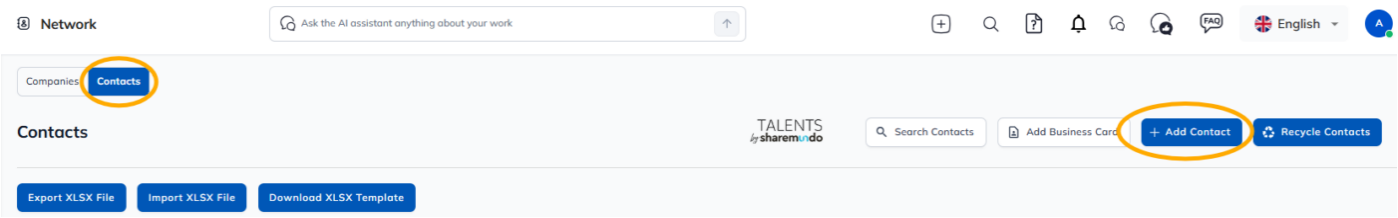
Cette fonctionnalité est commune aux solutions sharemundo links® de type 'Core' et 'Entreprise'.

*Chaque utilisateur a la possibilité de créer de nouveaux contacts dans la rubrique 'Réseau' de la solution **sharemundo links®**. Cette action ne nécessite pas l'approbation de l'administrateur d'entreprise et ne fait pas l'objet de demande de connexion via le serveur d'administration.*

Etape 1 : Allez à la section '*Réseau*' puis sélectionnez l'onglet '*Contacts*'.



Etape 2 : Cliquez sur '*Ajouter un contact*' (en haut à droite de la page).



Etape 3 : Complétez le formulaire et cliquez sur '*Ajouter un contact*'.

