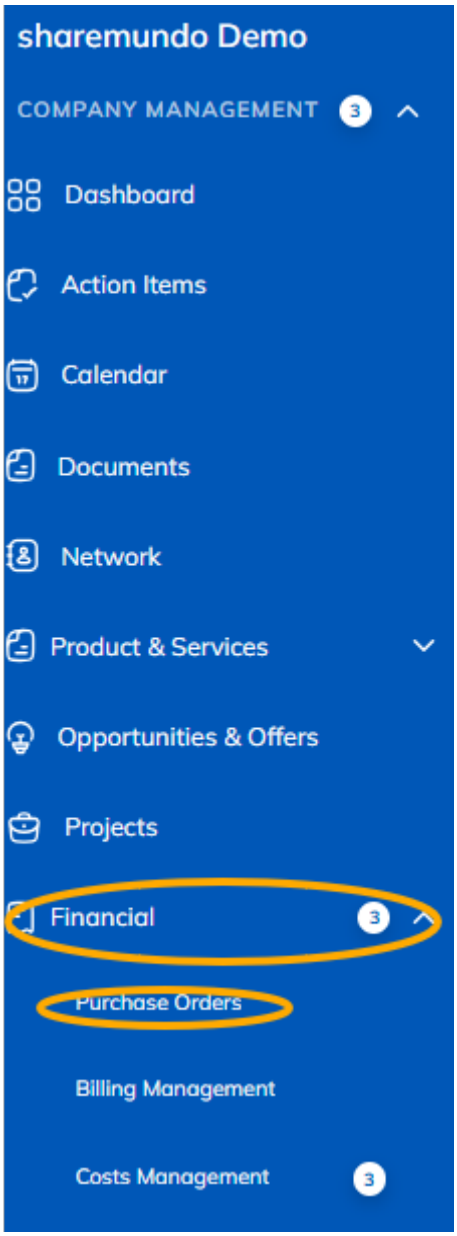
Créer un avenant

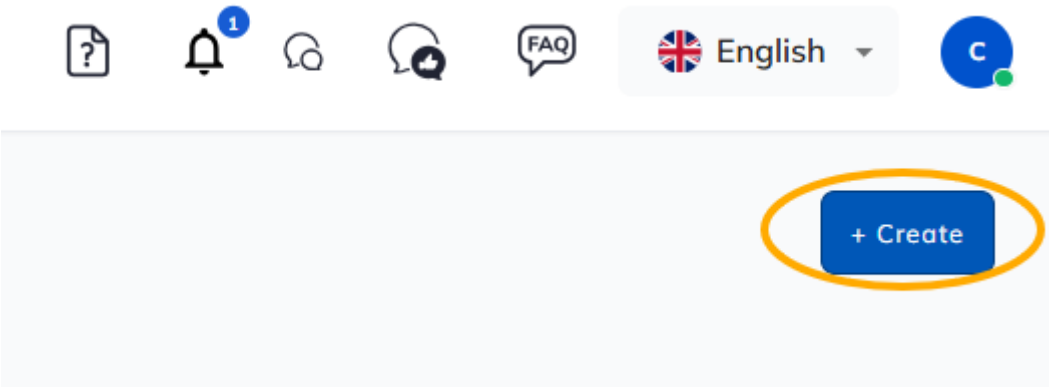
Processus communs à tous les types de solutions sharemundo links · https://sharemundo.com/help/creer-un-avenant/

Cette fonctionnalité est commune à toutes les solutions sharemundo links®.

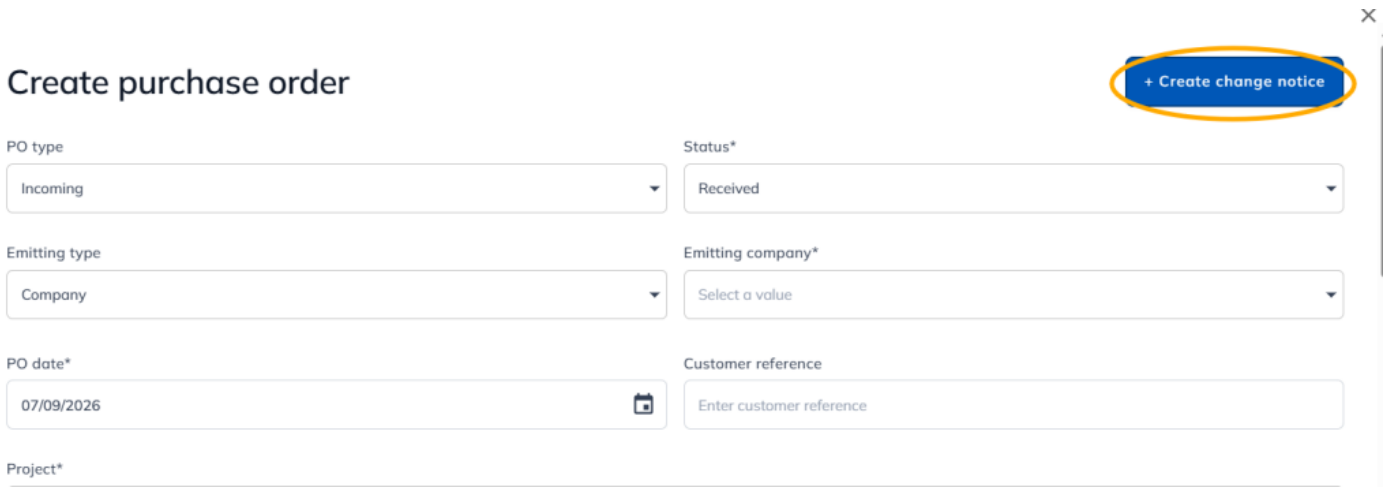
Etape 1 : Allez à la section ‘Financier’ , sous section ‘Bon de commande’ depuis le menu de navigation.



Etape 2 : Cliquez sur ‘Créer’ en haut à droite de votre écran.



Etape 3 : Cliquez sur le bouton de droite 'créez un avenant'

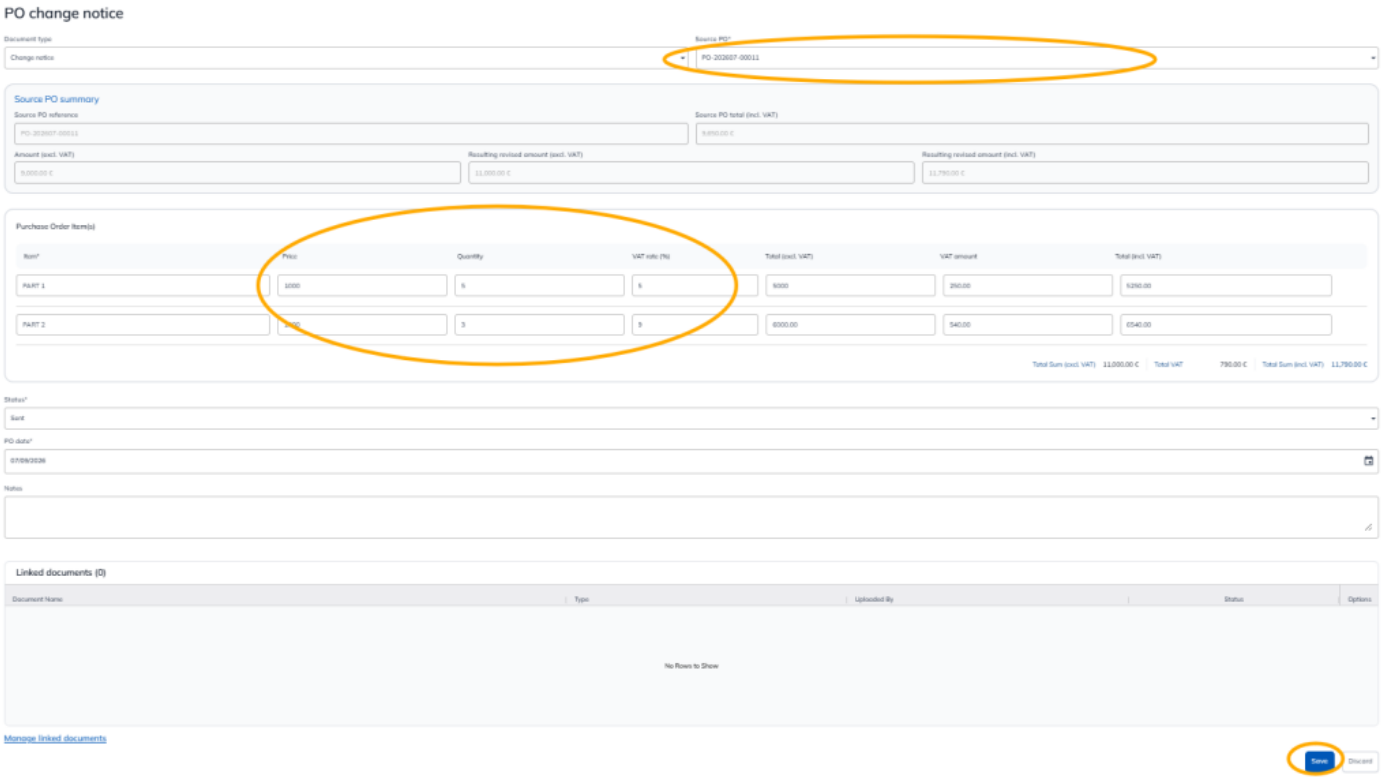


Etape 4 :

Modifiez les différents champs et cliquez sur ‘Enregistrer’.

Notes :

- *vous trouverez des détails sur les différents champs en dessous des images.*
- *les champs marqués d’une * sont obligatoires.*



Détails sur les différents champs

- **Type de document :** Avenant
- **BC Source** * : sélectionnez un PO à modifier pour l'avenant. Le PO ne doit pas être facturé intégralement. Les détails du PO sélectionné vont s'afficher en dessous. Vous ne pouvez modifier ensuite que certaines données.
- **Ligne(s) du bon de commande** : vous pouvez modifier le prix, la quantité ou le taux de TVA des lignes du bon de commande.
- **Statut*** : Sélectionnez le statut dans la liste déroulante
- **Date du BC** : vous pouvez modifier la date du bon de commande
- **Notes** : Ajoutez des notes si nécessaire
- **Gérer les documents liés** : vous pouvez lier (ou détacher) des documents à votre bon de commande